Салихова Ольга Ивановна

Подписан: Салихова Ольга Ивановна
DN: C=RU, OU=81.11, O=МБДОУ ДС №39 пос.Сенной, CN=Салихова Ольга Ивановна, E=detsad-fanagoriy39@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.02.18 08:42:50+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.1.0

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 39 муниципального образования Темрюкский район

ПРИКАЗ

от 10.01.2022 г. № 61

п.Сенной

«О мерах по усилению антикоррупционной деятельности в МБДОУ ДС №39»

В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», Указом Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 г. № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», Распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 24.07.2013 № 650-р "О мерах по противодействию коррупции в администрации Краснодарского края", с целью выполнения Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы", с целью организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ ДС№39
ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Состав Рабочей группы по противодействию коррупции в МБДОУ ДС №39 в следующем составе
- Доминская-Михо А.Ю. председатель профкома, воспитатель
- Салихова О.И - заведующий
- Соколова Е.В - воспитатель
- Наумова А.В. – воспитатель

2. Утвердить Программу противодействия коррупции в МБДОУ ДС №39 на 2022 – 2023 года (приложение 1).

3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ ДС №39 на 2022 – 2023 г.г. год (приложение 2)

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ ДС №39 _____ О.И. Салихова

С приказом ознакомлены, согласны: дата подпись

Доминская-Михо А.Ю. председатель профкома _____ 10.01.22
Соколова Е.В. воспитатель _____ 10.01.22г.
Наумова А.В. воспитатель _____ 10.01.22г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 39 муниципального образования Темрюкский район

ПРИКАЗ

от 10.01.2022 г. № ____

п.Сенной

«О мерах по усилению антикоррупционной деятельности в МБДОУ ДС №39»

В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», Указом Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 г. № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», Распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 24.07.2013 № 650-р "О мерах по противодействию коррупции в администрации Краснодарского края", с целью выполнения Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 “О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы”, с целью организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ ДС№39 ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Состав Рабочей группы по противодействию коррупции в МБДОУ ДС №39 в следующем составе
- Доминская-Михо А.Ю. председатель профкома, воспитатель
- Салихова О.И. - заведующий
- Соколова Е.В.- воспитатель
- Наумова АВ. – воспитатель

2. Утвердить Программу противодействия коррупции в МБДОУ ДС №39 на 2022 – 2023 года (приложение 1).

3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ ДС №39 на 2022 – 2023 г.г. год (приложение 2)

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ ДС №39 _____О.И. Салихова

С приказом ознакомлены, согласны: дата подпись

Доминская-Михо А.Ю. председатель профкома _____
Соколова Е.В. воспитатель_____
Наумова АВ. воспитатель_____

Приложение 1 к приказу № ____ от 10.01.2022 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №39 муниципального образования Темрюкский район

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ ДС №39
_____О.И. Салихова
10.01.2022 г.

ПРОГРАММА
«Противодействие коррупции МБДОУ ДС №39 на 2022 – 2023 года»

пос.Сенной 2022г.

Паспорт Программы

Наименование программы	Противодействие коррупции в МБДОУ ДС №39.
Разработчик и исполнитель программы	Администрация МБДОУ ДС №39 пос.Сенной
Цель программы	Основными целями Программы являются: - устранение условий проявления коррупции, ее влияния в сфере дошкольного образования; - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от коррупционных правонарушений; - создание системы противодействия коррупции в деятельности детского сада.
Задачи программы	- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности детского сада; - разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности детского сада; -разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации; -совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции; - содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.
Ожидаемые и конечные результаты реализации Программы	Профилактика и предупреждение возникновения возможности совершения действий коррупционного характера в детском саду; - формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции должностных лиц; - создание системы контроля, в том числе со стороны родителей и общественных организаций за деятельностью должностных лиц детского сада; - укрепление доверия граждан и организаций к служащим; - приведение нормативно-правовых актов в соответствие с антикоррупционными требованиями.
Сроки реализации	2022 -2023 года
Организация контроля за ходом реализации Программы	Контроль за ходом реализации Программы осуществляет заведующий детского сада.

Введение

Разработка указанной Программы вызвана необходимостью проведения мероприятий, направленных на предупреждение коррупции, борьбу с ней, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

Принятие данной Программы направлено на защиту прав и свобод человека и гражданина, общественных интересов, обеспечение надлежащей деятельности органов местного самоуправления путем создания эффективной системы противодействия коррупции.

1. Оценка исходной ситуации

Коррупция представляет реальную угрозу нормальному функционированию публичной власти, верховенству закона, правам человека и социальной справедливости. Коррупция подрывает доверие населения к власти, существенно затрудняет экономическое развитие.

Коррупция - сложное комплексное общественное явление, поэтому требуется формирование специфических принципов правового регулирования. Данные принципы не сводятся только к введению санкций и их усилению. Центр тяжести должен быть перенесен на комплексный подход и сочетание различных средств: юридических, экономических, организационных, воспитательных и др. Их закрепление в законодательстве и умелое использование в процессе реализации Закона Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" даст положительный результат.

Приоритетным направлением противодействия коррупции является предупреждение, то есть устранение или минимизация факторов, порождающих коррупцию или способствующих ее проявлению.

В этой связи необходимо принятие специальных мер, направленных на снижение коррупции.

Настоящая Программа является важной составной частью антикоррупционной политики и обеспечивает согласованное проведение мероприятий, направленных на предупреждение и искоренение коррупции.

2. Цели, задачи, основные направления развития

Основными целями Программы является:

-проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции;

-установление верховенства закона как основного инструмента регулирования жизни общества.

Для достижения этих целей планируется решить следующие задачи:

- предупреждение коррупции;
-совершенствование системы противодействия коррупции и снижение ее уровня;
- устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупции;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан;
- формирование нетерпимости по отношению к коррупционным действиям;
- содействие в реализации осуществления контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе и представлением сведений о доходах имущественного характера;
- противодействие коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

3. Ожидаемые результаты от реализации программных мероприятий

Реализация мероприятий Программы позволит:

- снизить коррупциогенные факторы в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов;
- совершенствовать управление ДОУ, уменьшить количество нарушений действующего законодательства в области использования муниципального имущества;
- повысить уровень организационной работы дошкольного учреждения, сократить количество фактов несоблюдения сотрудниками детского сада обязанностей, ограничений, запретов к служебному поведению;
- укреплять доверие граждан к деятельности МБДОУ ДС №39

.

Мероприятия, направленные на предупреждение и искоренение коррупции

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Исполнитель
1 Нормативное правовое обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Разработка, введение и утверждение плана мероприятий в ДОУ по реализации в 2022-2023гг.г. антикоррупционной программы	Январь 2022	Администрация ДОУ, совет трудового коллектива, рабочая группа по ПК.
1.2	Назначение ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений	Январь 2022 Январь 2023	рабочая группа по ПК.
1.3	Доведение до членов коллектива рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в детском саду.	Январь 2022	рабочая группа по ПК.
1.4	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ДОУ в сфере противодействия коррупции	ежеквартально	Заведующий ДОУ
2. Антикоррупционный мониторинг			
2.1	Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств среди родителей и сотрудников.	1 квартал 2022-2023гг	Администрация ДОУ, совет трудового коллектива, рабочая группа по ПК.
*3. **Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля***			
3.1	Контроль за целевым использованием выделенных средств на нужды ДОУ - отчет на заседании родительского комитета ДОУ о расходовании поступающих средств - материалы об эффективности расходования средств выложить на сайт	1 и 3 квартал 2022-2023гг	Администрация ДОУ рабочая группа по ПК.
3.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Администрация ДОУ
3.3	Совершенствование контроля за использованием муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение, оперативное управление и оценка эффективности его исполнения -	2 квартал 2022-2023гг	рабочая группа по ПК.

	проверка рабочей группой по ПК хозяйственного ведения муниципального имущества.		
4. Антикоррупционное просвещение и формирование антикоррупционного мировоззрения			
4.1	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм профессиональной этики: - ознакомление работников детского сада с профессиональным стандартом педагога	2 квартал 2022-2023гг	Администрация ДОУ, совет трудового коллектива, рабочая группа по ПК.
4.3	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в детском саду (конкурсный отбор, аттестация).	постоянно	Администрация ДОУ
4.4	Стимулирование профессионального развития работников образования: - усовершенствование листа оценки компетентностей.	январь 2022 август 2023	Администрация ДОУ, совет трудового коллектитва, рабочая группа по ПК.
4.5	Направление педагогических работников на повышение квалификации, переподготовку.	По графику	Старший воспитатель
5. Взаимодействие с гражданским обществом			
5.1	Организация работы по сбору информации о фактах коррупции и профилактическая работа с гражданским обществом: -анализ заявлений, обращений граждан и организаций на предмет наличия. -отчетность о результатах работы рабочей группы по антикоррупционным действиям в ДОУ, информации о факторах коррупции.	По мере поступлени я Май 2022-2023гг	Администрация ДОУ, совет трудового коллектива, рабочая группа по ПК.
5.2	Организация работы «телефона доверия» по сбору информации о фактах коррупции со стороны сотрудников ДОУ -проведение проверок по каждому случаю не соблюдения ограничений и запретов , касающихся получения подарков и взяток.	В течение года По мере необходи-мости	Администрация ДОУ, совет трудового коллектива, рабочая группы по анти-коррупционным действиям
5.3	Организация -« Круглых столов» с участием представителей общественных организаций и объединений представителя трудового коллектива -совещаний при заведующем -выступлений на общем родительском собрании по вопросам противодействия коррупции, формирования в обществе нетерпимого отношения к ее проявлениям.	1раз год ежеквартально	Администрация ДОУ совет трудового коллектива, рабочая группа по ПК.

Заведующий МБДОУ ДС №39 _____ О.И. Салихова

Приложение 2 к приказу № ____от 10.01.2022 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №39 муниципального образования Темрюкский район

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ ДС №39
_____О.И. Салихова
10.01.2022 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ ДС №39 на 2022-2023гг

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ ДС №39

Задачи:

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Размещение на официальном сайте МБДОУ текстов нормативных правовых актов	В течение года	ответственный за противодействие коррупции
1.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБДОУ в установленном законодательстве порядке.	В течение года	заведующий воспитатели
2. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
2.1.	Разработка, утверждение и введение в работу Плана по противодействию коррупции в сфере образования МБДОУ	Январь 2021	Заведующий, рабочая группа по ПК
2.3.	Ознакомление работников МБДОУ с нормативными	по мере	Заведующий,

	документами по антикоррупционной деятельности	поступления документа	ответственный за АКД
2.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ	в течение года	заведующий
3. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
3.1.	Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ за прошедший учебный год	июнь 2022-2023гг.	заведующий
3.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	в течение года	заведующий воспитатели
4. Меры по совершенствованию управления МБДОУ в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствие с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 04.06.2014)"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	заведующий
4.2.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	ноябрь-декабрь 2022-2023гг	комиссия по инвентаризации
4.3.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	постоянно	заведующий
4.4.	4.6.1. Проведение систематического контроля: организация и проведения НОД; соблюдением прав всех участников воспитательно-образовательного процесса; 4.6.2. Организация контроля за использованием средств бюджета ДОУ, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: расходование денежных средств; организация питания воспитанников.	постоянно	заведующий заведующий
5. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей			
5.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: - обсуждение проблемы среди сотрудников, - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ.	первая декада	Заведующий ,воспитатели, муз.руководитель
5.2.	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира	Ноябрь 2022-2023гг	воспитатели групп
5.3.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	заведующий

6. Обеспечение участия родителей (законных представителей) в противодействии коррупции			
6.1.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.29 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	в течение года	заведующий
6.2.	Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май 2022-2023гг	воспитатели групп
6.3.	Обновление «Информационного стенда» о прозрачности деятельности МБДОУ	в течение года	заведующий
7. Совершенствование работы сотрудников МБДОУ по профилактике коррупционных и других правонарушений			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для сотрудников ДОУ.	В течение года.	заведующий
7.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников МБДОУ в рамках аттестации.	в течение года	заведующий
8. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней.			
8.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников ДОУ, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	в течение года	заведующий, ответственный за противодействие коррупции
8.2.	Предоставление отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ	1 раз в год	ответственный за противодействие коррупции
9. Взаимодействие с правоохранительными органами			
9.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	по мере поступления	заведующий
9.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.	при выявлении фактов	заведующий