

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
МБДОУ ДС №39
Протокол № 1
от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующая МБДОУ ДС №39
МБДОУ
ДС №39
« 30 августа 2019 г. »
И.Салихова



ПОЛОЖЕНИЕ

о самообразовании педагогических работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №39 муниципального образования
Темрюкский район

Пос.Сенной

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете
МБДОУ ДС №39
Протокол № _____
от _____ г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующая МБДОУ ДС №39

О.И.Салихова
« ____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о самообразовании педагогических работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №39 муниципального образования
Темрюкский район

Пос.Сенной

1. Общие положения.

1.1. Положение о самообразовании педагогов разработано для МБДОУ ДС №39 в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №39 (далее - ДОУ).

1.2. Положение регламентирует индивидуальную форму самообразования педагогических работников, в частности, порядок работы над темой самообразования.

1.3. Индивидуальная форма самообразования педагогических работников – это профессионально значимая самостоятельная деятельность педагогических работников, способствующая повышению педагогическими работниками своего профессионального уровня.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на Педагогическом совете и утверждается заведующим ДОУ.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи самообразования.

2.1. Самообразование педагогических работников направлено на:

- Повышение квалификации педагогических работников;
- Непрерывное направление педагогическими работниками своих компетенций, необходимых для реализации федеральных государственных стандартов нового поколения.

2.2. Задачи:

- Совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми педагогическими технологиями, формами, средствами, методами обучения и воспитания воспитанников, обеспечивающих высокое качество образования;
- Овладение достижениями педагогической, психологической и других специальных наук, передовой педагогической практики;
- Развитие в Учреждении инновационных процессов.

3. Методы и источники самообразования.

3.1. Педагогические работники могут использовать следующие методы самообразования:

- самостоятельное изучение научно – педагогической литературы и методических рекомендаций;
- участие в различных формах методической работы на уровне учреждения и (или районном, муниципальном, региональном, федеральном уровнях);
- изучение передового педагогического опыта, накопленного в системе дошкольного образования;
- взаимопосещение различных мероприятий с последующим их анализом;
- анализ своей работы и её результатов;
- участие в работе научных лабораторий и прочее;

- практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания;
- разработка программы, дидактического материала, методических пособий;
- подготовка статей (рефератов, методических материалов, докладов).

3.2. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личностному и профессиональному росту:

- телевидение, газеты, журналы;
- литература (методическая, научно – популярная, публицистическая, художественная и др.);
- интернет, видео, аудио информация на различных носителях;
- курсы повышения по обмену опытом (семинары, конференции, мастер классы и прочее);
- театры, выставки, музеи;
- путешествия.

4. Порядок работы над темой самообразования

4.1. Тема самообразования выбирается педагогом самостоятельно и согласовывается со старшим воспитателем. Тема самообразования определяется исходя из:

- основных направлений работы учреждения;
- затруднений педагогов;
- специфики их индивидуальных интересов.

4.2.Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от года до пяти лет в зависимости от обширности выбранной темы:

краткосрочный – 1 год; среднесрочный – от 2 лет до 3 лет; долгосрочный – 3-5 лет.

4.3.Составление индивидуального плана работы над темой самообразования (Приложение № 1).

4.4.Отслеживание работы по теме (Приложение № 2)

4.5.Результаты работы и формы его представления (Приложение № 3)

4.6.В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различными:

- проведение открытого мероприятия (серии мероприятий) с последующим его (их) анализом и предоставлением конспекта (конспектов) в методический кабинет;
- выступления (отчет) на заседании методического объединения, педсовета с последующим предоставлением письменного текста выступления (отчета) в методический кабинет;
- методические рекомендации;
- публикации в средствах массовой информации;
- творческий отчет;
- выставка педагогических достижений (научно-методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и т.п.).

4.7.Документация педагогических работников по самообразованию:

- индивидуальный план работы по теме самообразования;
- ежегодный отчет по теме самообразования;
- итоговый отчет по теме самообразования.

5. Организация управления и контроля.

5.1. Процесс самообразования педагогических работников инициируется и контролируется заведующим Организации и методической структур ДОО.

5.2. В начале учебного года педагогические работники предоставляют тему самообразования и индивидуальный план работы.

5.3. Ежегодно, в конце учебного года, педагогические работники предоставляют отчет о проделанной работе по теме самообразования в выбранной ими форме.

5.4. В конце учебного года подводятся итоги работы по самообразованию педагогических работников на педагогическом совете. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

5.5. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для ознакомления и использования всем заинтересованным лицам.

5.6. Ежегодно проводится мониторинг деятельности педагогических работников по самообразованию:

Сведения о самообразовании педагогов ДОУ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Тема самообразования	Форма и срок отчета

6. Права, обязанности и ответственность педагогических работников.

6.1. Педагогические работники в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеют право:

- на участие во всех мероприятиях, проводимых в системе дошкольного воспитания различного уровня;
- на самостоятельный выбор темы, методов и источников по самообразованию;
- на самостоятельное определение сроков и формы отчета по самообразованию;

6.2. Педагогические работники несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение всех возложенных на педагогического работника задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования;
- за своевременное составление и предоставление отчетов о работе по самообразованию.

Примерный план работы педагога над темой самообразования

№	Содержание работы	Сроки реализации
	1 этап. Подготовительный	
1.	Определение темы по обобщению опыта работы, обоснование ее актуальности, необходимости рассмотрения	
2.	Постановка целей, задач работы	
3.	Составление плана работы по самообразованию	
	2 этап. Аналитический (изучение)	
	Теоретическая часть:	
1.	Изучение методической, педагогической, психологической и другой литературы, опыта работы коллег и т.п.	
2.	Ознакомление с требованиями оформления теоретической части работы Подбор материала по теме, наработка дидактических и методических пособий	
	3 этап. Организационный (обобщение)	
	Практическая часть:	
1.	Составление конспектов занятий, деятельности и т.д., их апробация.	
2.	Изготовление пособий, атрибутов, приобретение оборудования для проведения деятельности.	
3.	Проведение открытых мероприятий.	
4.	Выступление на педагогическом совете.	
5.	Участие в работе творческих групп.	
	4 этап. Завершающий (внедрение)	
1.	Оформление результатов педагогического наблюдения за детьми по проблеме	
2.	Оформление опыта работы:	
3.	Систематизация теоретической части.	
4.	Систематизация практической материала	
5.	Подборка материалов и составление «Приложения» (плана работы по самообразованию, конспектов, результатов продуктивной деятельности детей, фотоматериалов и др.)	
	5 этап. Презентационный (распространение)	
1.	Выступление на педагогическом совете «Из опыта работы»:	
2.	Рассказ;	
3.	Организация выставки результатов продуктивной деятельности детей	
4.	Предоставление опыта работы в методический кабинет на выставку «Передовой педагогический опыт»	
5.	Подготовка материала к публикации в печатных изданиях	
6.	Участие в педагогических конкурсах	

Примерный план отчета по работе над темой самообразования в период реализации мероприятий практического этапа

1. План отчета:

- Обоснование выбора темы.
- Цель и задачи работы над темой, сроки.
- Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы.
- Какая предусмотрена (или реализуется) система мер для решения педагогом проблемы в конкретных условиях.
- Какой предполагается результат и форма его представления.

2. Полученные от педагога данные вносятся в таблицу:

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования	Год работы над темой	Деятельность по реализации темы

3. Необходимость введения графы «Год работы над темой» продиктована тем, что позволяет отследить, на каком этапе работы над темой находится педагог, и, если требуется, оказать соответствующую методическую помощь, определить виды деятельности в реализации темы в течение конкретного учебного года.

4. Изменения в таблицу вносятся ежегодно. Такая система работы позволяет выявить передовой педагогический опыт, обобщить его и выбрать формы распространения.

**Примерный план итогового отчета по работе над темой
самообразования.**

1. План отчета:

- Обоснование выбора темы.
- Цель и задачи работы над темой, сроки.
- Какие использовал формы организации самообразования.
- Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы.
- Какая была реализована система мер для решения педагогом проблемы в конкретных условиях.
- Форма предоставления наработанного материала.